

<b>Силабус виробничої практики</b> <b>Виробнича переддипломна практика</b>	
Галузь знань: 01 Освіта/Педагогіка Спеціальність: 013 Початкова освіта Освітньо-професійна програма: Початкова освіта. Рівень вищої освіти: перший бакалаврський. Курс: IV Семестр: 8	
<b>Факультет</b>	факультет початкової освіти
<b>Кафедра</b>	Кафедра фахових методик та інноваційних технологій у початковій школі
<b>Викладач</b>	<b>Шевчук Ірина Василівна</b> к.п.н., доцент кафедри фахових методик та інноваційних технологій у початковій школі <b>E-mail: <a href="mailto:i.v.shevchuk@udpu.edu.ua">i.v.shevchuk@udpu.edu.ua</a></b> <b>Торчинська Тамара Анатоліївна</b> к.п.н., доцент кафедри фахових методик та інноваційних технологій у початковій школі <b>E-mail: <a href="mailto:t.a.torchynsjka@udpu.edu.ua">t.a.torchynsjka@udpu.edu.ua</a></b> <b>Байдюк Любов Миколаївна</b> викладач кафедри фахових методик та інноваційних технологій у початковій школі <b>E-mail: <a href="mailto:l.m.bajdjuk@udpu.edu.ua">l.m.bajdjuk@udpu.edu.ua</a></b>
<b>Лінк на освітній контент</b>	
<b>Статус</b>	Обов'язковий компонент освітньої програми
<b>Загальний обсяг: кредити ЄКТС/години</b>	12 кредитів ЄКТС / 360 год
<b>Політика дисципліни</b>	<p><b>Академічна добросовісність</b>  Здобувачі вищої освіти зобов'язані виконувати всі завдання, письмові роботи, тестові завдання та інші види оцінювання на засадах академічної добросовісності. Це означає, що вони не мають права копіювати роботи інших здобувачів освіти, вдаватись до плагіату або використовувати чужі матеріали без належного посилання. Виконання завдань має бути результатом особистої праці здобувача.</p> <p><b>Відвідування занять</b>  Здобувачі вищої освіти зобов'язані відвідувати всі заняття, що входять до програми пропедевтичної практики. У разі відсутності на занятті з поважної причини, здобувач має можливість опрацювати матеріали самостійно. Однак, за умови відсутності без поважної причини, здобувач вищої освіти втрачає максимальний бал за відповідне заняття.</p> <p><b>Виконання завдань та рефлексія</b>  Здобувачі вищої освіти повинні своєчасно та якісно виконувати практичні завдання та звіти за результатами пропедевтичної практики.</p> <p><b>Робота в команді та взаємодія з наставниками</b>  Важливим аспектом пропедевтичної практики є</p>

	<p>взаємодія з іншими учасниками навчального процесу — викладачами, наставниками та колегами. Здобувачі повинні проявляти здатність до колективної роботи, бути відкритими до конструктивної критики та активно впроваджувати отримані рекомендації.</p> <p><b>Етика і професіоналізм</b></p> <p>Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися професійної етики під час проходження практики, демонструючи високий рівень відповідальності, об'єктивності та поваги до учнів, колег і навчального процесу загалом.</p>
<p><b>Що будемо вивчати?</b></p>	<p>– вироблення і вдосконалення практичних вмінь та навичок, які необхідні майбутньому вчителю при організації освітньої роботи з дітьми;</p> <p>- формування у майбутніх учителів індивідуального стилю педагогічної діяльності, власного досвіду активної взаємодії з учнями, організація педагогічно доцільних взаємин, креативного підходу до практичної роботи;</p> <p>- виховання стійкого інтересу та любові до професії вчителя, потреби в самопізнанні й професійно-педагогічному вдосконаленні;</p> <p>- формування умінь і навичок розв'язання типових соціально-педагогічних ситуацій, які виникають у роботі з учнями;</p> <p>- формування громадської активності майбутнього вчителя, його організаторських умінь і навичок, виховування потреби у безперервній педагогічній самоосвіті.</p>
<p><b>Чому це треба вивчати?</b></p>	<p>Практика спрямована на опанування здобувачами вищої освіти формами, засобами, традиційними й інноваційними технологіями навчально-виховної роботи в початкових класах загальноосвітніх навчальних закладів; застосування у практичній педагогічній діяльності знань із теорії педагогіки, психології та фахових методик навчання; усвідомлення здобувачами вищої освіти значущості цих знань, виховання потреби постійного вдосконалення професійних умінь та педагогічної майстерності; розвиток творчої ініціативи, реалізація особистісного потенціалу кожного студента; реалізація дослідницьких умінь у безпосередній професійній діяльності.</p>
<p><b>Яких результатів можна досягти?</b></p>	<p>ПР-1. Організувати монологічну, діалогічну та полілогічну форми спілкування з молодшими школярами, іншими учасниками освітнього процесу, представниками громади, поважаючи права людини та суспільні цінності; формувати судження, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.</p> <p>ПР-2. Управляти складною професійною діяльністю та проєктами в умовах початкової школи, виробляти та ухвалювати рішення в непередбачуваних робочих та навчальних контекстах.</p>

ПР-3. Критично оцінювати достовірність та надійність інформаційних джерел, дотримуватися юридичних і етичних вимог щодо використання інформаційно комунікаційних та цифрових технологій у перебігу педагогічної діяльності в початковій школі.

ПР-5. Організовувати освітній процес із використанням цифрових технологій та технологій дистанційного навчання молодших школярів, розвивати в учнів навички безпечного використання цифрових технологій та сервісів.

ПР-6. Інтегрувати та використовувати академічні предметні знання як основу змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти (мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної) та трансформувати їх у різні форми.

ПР-7. Планувати й здійснювати освітній процес з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, забезпечувати розвиток пізнавальної діяльності учнів, формувати в них мотивацію до навчання.

ПР-8. Організовувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу початкової школи, використовувати практики самозбереження психічного здоров'я, усвідомленого емоційного реагування.

ПР-9. Планувати та організовувати освітній процес у початковій школі, позаурочні й позашкільні заняття та заходи, використовуючи різні організаційні форми навчання та типи занять, із дотриманням принципу науковості та вимог нормативних документів початкової школи.

ПР-10. Використовувати в освітній практиці різні прийоми формування, поточного і підсумкового оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти, прийоми диференційованого оцінювання дітей з особливими потребами.

ПР-11. Збирати, інтерпретувати та застосовувати дані у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності.

ПР-12. Застосовувати методи та прийоми навчання, інновації, міжпредметні зв'язки та інтегрувати зміст різних освітніх галузей в стандартних і нестандартних ситуаціях професійної діяльності в початковій школі, оцінювати результативність їх застосування.

ПР-13. Організовувати освітній простір з дотриманням принципів універсального дизайну, безпечно проектувати навчальні осередки у класі спільно з молодшими школярами з урахуванням їхніх вікових особливостей, інтересів і потреб, забезпечувати дотримання вимог безпеки життєдіяльності, санітарії та

	<p>гігієни, створювати психологічно комфортні умови освітнього процесу.</p> <p>ПР-14. Забезпечувати індивідуальний і диференційований розвиток здобувачів початкової освіти з особливими освітніми потребами відповідно до їхніх можливостей.</p> <p>ПР-15. Здійснювати профілактичні заходи щодо збереження життя та фізичного й психічного здоров'я здобувачів початкової освіти, надавати їм домедичну допомогу (за потреби), планувати та реалізовувати заходи щодо попередження і протидії булінгу та різних проявів насильства чи будь-якої з форм дискримінації серед учнів початкової школи й інших учасників освітнього процесу.</p> <p>ПР-16. Використовувати основні техніки спілкування з дорослими людьми, різні форми та засоби комунікації з батьками, колегами, іншими фахівцями з метою підтримки здобувачів у освітньому процесі початкової школи, керувати педагогічним і професійним розвитком осіб та груп.</p> <p>ПР-19. Знати сутність та зміст процесу виховання, новітні технології виховання, принципи, методи, форми організації виховного процесу з метою творчого використання у педагогічній діяльності.</p> <p>ПР-21. Знати та застосовувати у освітньому процесі початкової школи окремі педагогічні технології.</p> <p>ПР-22. Демонструвати наукові знання, практичні уміння та навички з дисциплін, що складають теоретичну й діяльнісну основи для реалізації завдань освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти (мовно-літературної / математичної / природничої/технологічно /інформатичної/соціальної і здоров'язбережувальної/громадянської та історичної/мистецької /фізкультурної).</p> <p>ПР-23. Розв'язувати складні стандартні/нестандартні задачі та проблеми у процесі навчальної/професійної діяльності, нести соціальну, етичну відповідальність за її результати.</p> <p>ПР-24. Здійснювати рефлексію власної навчальної/професійної діяльності; володіти навичками самоорганізації, саморозвитку з метою підвищення рівня педагогічної майстерності.</p>
<p><b>Як можна використати набуті знання та уміння?</b></p>	<p>ЗК-3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p> <p>ЗК-5. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК-6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК-7. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності</p> <p>СК-2. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, використовувати відкриті ресурси,</p>

	<p>інформаційно-комунікаційні та цифрові технології, оперувати ними в професійній діяльності</p> <p>СК-3. Здатність до інтеграції та реалізації предметних знань як основи змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.</p> <p>СК-4. Здатність управляти власними емоційними станами, налагоджувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу, формувати мотивацію здобувачів початкової освіти до навчання та організовувати їхню пізнавальну діяльність.</p> <p>СК-6. Здатність до організації освітнього процесу в початковій школі з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, розвитку в них критичного мислення та формування ціннісних орієнтацій.</p> <p>СК-7. Здатність до моделювання змісту відповідно до очікуваних результатів навчання, добору оптимальних форм, методів, технологій та засобів формування ключових і предметних компетентностей молодших школярів у процесі вивчення освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовнолітературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.</p> <p>СК-8. Здатність до збору, інтерпретації та застосування даних у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності до формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.</p> <p>СК-9. Здатність до різних видів оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти.</p> <p>СК-10. Здатність до професійно-педагогічної діяльності в інклюзивному середовищі з різними категоріями дітей з особливими освітніми потребами.</p> <p>СК-11. Здатність до здійснення профілактичних заходів щодо збереження життя та здоров'я учнів початкової школи, до надання їм домедичної допомоги, до протидії та попередження булінгу, різних проявів насильства.</p> <p>СК-12. Здатність доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення, власний досвід та аргументувати їх на засадах партнерської взаємодії в умовах початкової школи</p> <p>СК-14. Здатність використовувати сучасні педагогічні технології у освітньому процесі початкової школи.</p> <p>СК-15. Здатність до розвитку та виховання учнів початкової школи як суб'єктів освітнього процесу через знання та розуміння фундаментальних основ психологічної та педагогічних наук.</p>
<b>Зміст дисципліни</b>	I. Організаційне заняття.

Ознайомлення здобувачів вищої освіти із завданнями та змістом виробничої практики. Обговорення змісту й організаційного плану роботи.

II. Розподіл практикантів за школами та робочими групами.

Ознайомлення з методикою майбутньої роботи, порядком ведення робочих зошитів педагогічної практики, спостережень і нотаток, збору й обробки матеріалів.

III. Зміст навчальної роботи.

1. Ознайомитися:

- з місцем проходження педпрактики (школою, її історією, традиціями, освітніми та виховними функціями);

- з системою освітньої, позакласної та позашкільної роботи основної школи в цілому, з порядком ведення шкільної документації (з бесіди директора школи чи заступників директора з навчальної і виховної роботи);

- документацією школи (календарним плануванням уроків у початкових класах; матеріальним обладнанням класної кімнати; оформлення та ведення класного журналу, особових справ, планів позакласної виховної роботи, групи продовженого дня, щоденників, протоколів та ін.);

- з специфікою методики роботи вчителів початкових класів класу, за яким закріплений здобувач вищої освіти;

- роботою методичного кабінету початкової ланки освіти та змістом роботи методичних об'єднань вчителів початкових класів;

- із специфікою позакласної роботи.

2. Вивчити:

- зміст календарних і тематичних планів уроків вчителя початкових класів, плану його позакласної роботи;

- анатоμο-фізіологічні, психологічні й індивідуальні особливості класного колективу, зокрема педагогічно занедбаних учнів і тих, хто має високий рівень знань, умінь і навичок;

- досвід роботи вчителів з теми, яка розробляється в курсовій роботі з фахових методик.

3. Формувати навички й уміння майбутньої педагогічної діяльності:

- планування освітнього процесу та проведення уроків з різних навчальних дисциплін;

- відвідування та наступний аналіз уроків і позакласних заходів;

- підготовка і проведення не менше 36 уроків з різних дисциплін у закріпленому класі;

- самостійна підготовка та проведення виховних заходів: бесіда, конкурси, ранок, виховні години;

- підготовка дидактичного матеріалу до проведених уроків;

- проведення психолого-педагогічних спостережень;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведення індивідуальних бесід з учнями;</li> <li>– участь у батьківських зборах;</li> <li>– участь у роботі методичних об'єднань учителів початкових класів, семінарах, засіданнях педагогічної ради школи, в підсумкових конференціях з виробничої практики.</li> </ul> <p>4. Зміст позакласної роботи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ознайомитися з змістом та особливостями позакласної та виховної роботи в закріпленому класі (планування, методика, особливості педагогічної майстерності вчителів);</li> <li>– підготувати та провести виховні заходи з учнями в закріпленому класі згідно з планом роботи вчителя;</li> <li>– опанувати знаннями та вміннями з питань підготовки та проведення позакласної роботи: вечорів (ранків), бесід, диспутів, екскурсій; газет тощо, а отже спільно з учителем підготувати виховний захід: українознавчого спрямування; пізнавального змісту; рухливі ігри та розваги;</li> <li>– здійснювати контроль за поведінкою та спілкуванням учнів;</li> <li>– проводити індивідуальні бесіди з учнями;</li> <li>– виконувати індивідуальні творчі завдання.</li> </ul> <p>IV. Виконання індивідуальних завдань з метою надбання здобувачами вищої освіти вмінь і навичок самостійного розв'язання науково-творчих завдань у руслі обраної професії та вдосконалення умінь і навичок з фахових методик.</p> <p>V. Перевірка робочих зошитів виробничої практики та напрацьованих матеріалів.</p> <p>1.VI. Підсумкова конференція.</p>
<p><b>Обов'язкові завдання</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Звіт про проходження виробничої практики в початковій школі, підписаний здобувачем вищої освіти та керівником практики.</li> <li>2. Характеристика на здобувача вищої освіти, підписана керівником навчального закладу та завірена печаткою.</li> <li>3. Індивідуальний план роботи здобувача вищої освіти на період практики.</li> <li>4. Щоденник практики, який містить індивідуальний план студента - практиканта, фіксує його роботу, проведення залікових уроків, виховної, індивідуальної роботи, вивчення передового досвіду, записи методиста (<b>Додатки 6, 7</b>).</li> </ol> <p>У щоденнику має бути:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– список учнів за формою останньої сторінки класного журналу;</li> <li>– розклад дзвінків у школі;</li> <li>– розклад уроків у класі, за яким закріплений студент;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– календарне планування на період проходження практики;</li> <li>– план виховної роботи.</li> </ul> <p>5. Розгорнуті конспекти 40 уроків з різних дисциплін відповідно до освітніх галузей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– мовно-літературна – 16 уроків,</li> <li>– математична – 8 уроків,</li> <li>– технологічна – 4 уроки,</li> <li>– інформаційна – 4 уроки,</li> <li>– соціальна і здоров'язбережувальна, громадянська та історична, природнича – 2 уроки,</li> <li>– мистецька – 2 уроки,</li> <li>– фізкультурна – 2 уроки,</li> <li>– конспекти 2 виховних заходів;</li> <li>– фотоматеріали (презентації) заходів, передбачених програмою практики.</li> </ul>
<b>Міждисциплінарні зв'язки</b>	<p>Основи інклюзивної освіти у початковій школі          Методика навчання іноземної мови в початковій школі          Методика навчання технологічної освітньої галузі          Педагогічні технології в початковій школі          Методика навчання української мови в початковій школі          Методика навчання математики в початковій школі          Методика навчання фізичної культури в початковій школі          Методика навчання інтегрованого курсу «Я досліджую світ»          Методика навчання мистецької освітньої галузі</p>
<b>Інформаційне забезпечення (з репозитарію, фонду бібліотеки УДПУ та ін).</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Положення про організацію практик в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (денної та заочної форми навчання) від 26.01.2021 р. URL: <a href="https://udpu.edu.ua/navchannia/orhanizatsiia-osvitnoho-protsesu#navchalno-metodychna-dokumentatsiia">https://udpu.edu.ua/navchannia/orhanizatsiia-osvitnoho-protsesu#navchalno-metodychna-dokumentatsiia</a> .</li> <li>2. Педагогічна практика [Текст] / МОН молодь спорту України, Уманський ДПУ імені Павла Тичини; уклад. М. Т. Мартинюк, О. В. Гнатюк, Т. Л. Годованюк, Н. М. Стеценко. Вид. 3-тє, переробл. та допов. Умань: Жовтий О. О., 2013. 181 с.</li> <li>3. Психолого-педагогічна практика (практично-зорієнтований посібник на допомогу студентам, магістрантам, аспірантам, психологам, соціальним педагогам) / Кол. авторів: Пащенко М. І., Пащенко Д. І., Перепелюк Т. Д. Умань, 2008. 179 с.</li> <li>4. Шулдик В. І., Шулдик Г. О. Педагогічна практика [Текст] : навч.-метод. посібник / [рец. О. Г. Ярошенко, А. В. Степанюк, Н. В. Чудаєва]. (Вид. 2-ге, змінене й доповнене). Умань: Жовтий О. О., 2013. 162, [1] с.</li> </ol>
<b>Поточний контроль</b>	<p>Захист практики включає усний публічний виступ здобувача-практиканта, на який йому відводиться 7-8 хвилин.</p>



Підсумковий контроль

Екзамен

Розробники



Ірина ШЕВЧУК

Тамара ТОРЧИНСЬКА

Любов БАЙДЮК