


Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини
Факультет початкової освіти
Кафедра виховних технологій та педагогічної творчості

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Завідувач кафедри
Виховних технологій та педагогічної творчості


Вікторія МАКАРЧУК

«21» серпня 2023 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА
ОК 36 ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА В ЛІТНІЙ ПЕРІОД**

Галузь знань: 01 Освіта / Педагогіка

Спеціальність: 013 Початкова освіта

Освітньо-професійна програма: Початкова освіта

Робоча програма з виробничої практики в літній період для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньої програми «Початкова освіта» спеціальності 013 Початкова освіта

Розробники програми:

Макарчук В. В., к. п. н., доцент кафедри виховних технологій та педагогічної творчості

Резніченко І. Г., к. п. н., доцент кафедри виховних технологій та педагогічної творчості

Гарант освітньої програми «Початкова освіта»
(назва освітньої програми)


(підпис)

Людмила РОЄНКО
(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри виховних технологій та педагогічної творчості

Протокол № 1 від «21» серпня 2023 року

Завідувач кафедри



(Підпис)

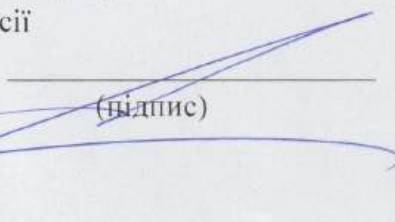
Вікторія МАКАРЧУК
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні науково-методичної комісії факультету початкової освіти

Протокол № 1 від «30» серпня 2023 року

Голова науково-методичної комісії

факультету початкової освіти



(підпис)

Олена ЯЩУК
(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ВСТУП

Важливою та невід'ємною складовою освітнього процесу здобувачів освітньо-професійної програми «Початкова освіта» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти є практична підготовка.

Виробнича практика є етапом практичної підготовки здобувачів, під час якого вони підвищують рівень засвоєння теоретичних знань, набувають практичних навичок підготовки фахівців з початкової освіти які формують професійні вміння приймати самостійні рішення у певних виробничих умовах. Практична підготовка передбачає безперервність та послідовність її проведення і спрямована на закріплення теоретичних знань, отриманих здобувачами вищої освіти у період навчання, набуття і вдосконалення практичних умінь і навичок за освітньою програмою «Початкова освіта». Відповідно до навчального плану факультету початкової освіти Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини та графіку освітнього процесу проходження виробничої практики в літній період передбачено для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти ОС «Бакалавр» у шостому семестрі.

Робоча програма виробничої практики в літній період розроблена відповідно до наскрізної програми, освітньо-професійних програм, Закону України «Про освіту» (прийнятий від 05.09.2017р.), «Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», затвердженого наказом МОН України від 8 квітня 1993 р. №93», Положення «Про організацію освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини» (затвердженого на засіданні вченої ради 25 жовтня 2022 року, протокол №4), Положення «Про організацію практик в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини» (денної та заочної форм навчання) (затвердженого на засіданні вченої ради 26 січня 2021 року, протокол №10), Положення про дистанційне навчання в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (затвердженого на засіданні вченої ради 25 червня 2019 року, протокол №16) та інших нормативно-правових документів.

МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

У робочій програмі визначено усі аспекти проведення виробничої практики в літній період.

Виробнича практика в літній період – складова частина освітнього процесу. Вона забезпечує поєднання теоретичної підготовки майбутніх педагогів з їх практичною діяльністю в закладах загальної середньої освіти та позашкільної освіти, сприяє формуванню творчого відношення майбутнього спеціаліста до педагогічної діяльності, визначає ступінь його професійної здатності і рівень педагогічної спрямованості. Сприяє закріпленню їх теоретико-методичних, психологічних знань з теорії виховання, загальної, вікової та педагогічної психології та багатьох інших дисциплін.

Мета виробничої практики в літній період – є поглиблення професійно-педагогічних знань здобувачів вищої освіти і озброєння їх методикою виховної роботи з дітьми в літній період; формування уміння конструювати і організовувати окремі елементи виховного процесу; вивчати досвід освітньої, позакласної роботи у дитячих колективах закріплених загонів; спонукати здобувачів вищої освіти до професійного самовдосконалення, педагогічної творчості.

Завдання виробничої практики в літній період:

–розкрити особливості роботи педагога-організатора в умовах закладу шкільної та позашкільної освіти;

–ознайомити зі специфікою роботи в тимчасових дитячих колективах в умовах відпочинкової зміни;

–сформувати в здобувачів освіти вміння застосовувати на практиці технології виховної роботи;

–формування теоретичних і практичних основ організації дозвілля дітей;

–розвиток уміння добирати цікавий матеріал та проводити виховну роботу з дітьми;

–розвиток умінь планувати, прогнозувати виховну роботу влітку;

–формування уміння вивчати індивідуальність учня і проектувати програму його індивідуального розвитку в умовах позашкільної діяльності;

–формування досвіду здорового способу життя та зміцнення здоров'я дітей;

–удосконалення власної педагогічної майстерності: оволодіння методиками і технологіями особистісної та колективної творчої діяльності, поповнення свого методичного фонду новими матеріалами по виховній роботі в літній період;

–розвиток умінь вибирати найефективніші методи і прийоми колективної

та індивідуальної роботи з вихованцями;

–встановлювати педагогічно правильні відносини з дітьми в специфічних умовах табірної зміни;

–розвивати творчі здібності при організації та проведенні занять у гуртках, секціях, клубах за інтересами.

ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ

Відповідно до обсягу програми підготовки (кількості кредитів ECTS) та нормативного терміну навчання здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 013 Початкова освіта заплановано проходження навчальної пропедевтичної практики на III курсі у VI семестрі.

Для здобувачів денної та заочної форми навчання – 120 год., 3 кредити, 2 тижні.

Форма контролю – **екзамен**.

Виробнича в літній період практика проводиться на базах практик, які відповідають вимогам. Базами практик можуть бути дитячі табори при закладах загальної середньої освіти та закладах позашкільної освіти тощо.

Здобувачі вищої освіти мають право самостійно за узгодженням з кафедрою виховних технологій та педагогічної творчості, адміністрацією факультету добирати для себе місце проходження практики і пропонувати його для використання. У цьому випадку здобувач вищої освіти повинен подати на їх розгляд клопотання від бази практики за два тижні до початку проходження практики. Клопотання зберігаються до завершення навчального року у керівника практик по факультету.

У разі настання обставин, які унеможливають відвідування баз практик, відповідно до рішення вченої ради факультету, наказу ректора, практика відбувається дистанційно.

Дистанційна форма проведення практик під час обставин, які унеможливають відвідування закладів освіти та баз практик, проводиться шляхом взаємодії між суб'єктами дистанційного проходження практик (здобувачі вищої освіти, керівники від закладу вищої освіти, керівники від баз практик), під час якої учасники одночасно спілкуються за допомогою аудіо-, відео конференції та (або) можуть використовувати спеціальні електронні освітні ресурси (платформи, програмне забезпечення) на базі інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій для організації дистанційного виконання завдань програм практик та контролю за їх дотриманням через мережу Інтернет. У рамках проходження практики в дистанційному режимі, офіційними є канали зв'язку зі студентами та керівниками практик: Viber, Google Meet, Zoom, Skype, електронна пошта,

тощо.

Практична підготовка здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти в умовах, які унеможливають відвідування ЗВО та баз практик, здійснюють відповідно до розроблених на факультеті та розміщених на сайті завдань програм практик до умов реалізації дистанційного навчання.

Груповий керівник:

- перед початком практики забезпечує необхідною документацією з практики методистів, керівників баз практик, здобувачів вищої освіти;

- проводить інструктаж з техніки безпеки і охорони праці та контролює умови праці і побуту здобувачів вищої освіти;

- повідомляє здобувачів вищої освіти про порядок звітності з практики;

- контролює виконання здобувачами вищої освіти правил внутрішнього трудового розпорядку на місці проходження практики, організовує облік відвідування бази практики здобувачами вищої освіти й методистами;

- допомагає здобувачам вищої освіти скласти індивідуальний план роботи на весь період практики, затверджує його, консультує з теми навчально-дослідної роботи;

- у перший день практики разом з методистами кафедр та адміністрацію від бази практики закріплює здобувачів вищої освіти за місцем проходження практики;

- проводить засідання з академічною групою здобувачів вищої освіти щодо питань організації і проведення практики;

- раз на тиждень перевіряє щоденник спостережень, дає зауваження та поради щодо подальшої роботи здобувача вищої освіти, контролює ведення практикантами документації;

- надає здобувачам вищої освіти консультації щодо виконання програми практики;

- надає методичну допомогу в оформленні документації, у виконанні навчально-дослідної роботи (курсової, кваліфікаційної роботи, ІНДЗ тощо);

- керівники груп педагогічних практик з класними керівниками, учителями-предметниками визначають теми залікових уроків, занять, виховних заходів тощо, які будуть проводитися практикантами та відвідують залікові виховні заходи, уроки, заняття, аналізують, оцінюють їх;

- перевіряє й аналізує документацію, подану здобувачем вищої освіти після закінчення практики;

- бере участь у факультетських настановчих і підсумкових конференціях з практики, нарадах на базі практики з питань організації і проведення практики;

- бере участь у проведенні загального підсумку з практики; разом з методистами, керівником практики по факультету оцінює роботу здобувача

вищої освіти, виставляє у відомість та залікову книжку загальну оцінку з практики;

— після завершення кожного виду практики на основі звітів методистів, керівників від бази практики, аналізу документації, поданої здобувачами вищої освіти, складає письмовий звіт про хід, результати практики із зауваженнями і пропозиціями щодо подальшого вдосконалення її організації та подає завідувачу кафедри та керівнику практик по факультету/інституту.

Здобувачі вищої освіти у період організації та проходження практики зобов'язані:

— за тиждень до початку практики пройти медичний огляд, прослухати лекцію з охорони життя і безпеки, виробничої гігієни та санітарії;

— до початку практики отримати від керівника групи, методиста практики консультації щодо оформлення необхідних документів;

— своєчасно прибути на базу практики;

— у повному обсязі виконати всі завдання, передбачені програмою практики;

— вивчити та суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;

— нести відповідальність за виконану роботу;

— приходити не пізніше як за 15 хв. до початку робочого дня;

— у випадку відсутності або запізнення повідомляти про це старосту, керівника групи, методиста, пояснювати причину відсутності або запізнення, надавати необхідні документи, що засвідчують відсутність (довідку про хворобу тощо);

— відвідувати консультації, методичні наради, які проводить керівник або методист з практики;

— у встановлений термін здавати звіт про виконання програми практики та документацію, визначену програмою практики.

ОСВІТНІЙ РЕЗУЛЬТАТ ПРАКТИКИ

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні володіти програмними результатами навчання:

Загальні компетентності

ЗК-3. Дослідницько-праксеологічна. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми, зокрема, в процесі професійно-педагогічної діяльності; здатність приймати обґрунтовані рішення, працювати автономно.

ЗК-4. Комунікативна. Здатність спілкуватися державною (або іноземною) мовою на офіційноділовому рівні; володіти навичками нормативного літературного мовлення (його усною та писемною формою) в різних сферах комунікації. Здатність до розуміння чужих і продукування власних програм комунікативної поведінки, адекватних цілям, сферам, ситуаціям спілкування, активній взаємодії з іншими мовленнєвими

суб'єктами. Уміння володіти різновидами стилів мовленнєвого спілкування в ситуаціях запобігання та врегулювання конфліктів.

ЗК-5. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК-7. Соціокультурна. Здатність застосовувати знання, пов'язані із соціальною структурою та національною специфікою суспільства, з особливостями соціальних ролей; здатність до орієнтування у соціальних ситуаціях, розуміння соціального контексту художніх творів. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо; спроможність ідентифікувати себе з цінностями професійного середовища; наявність професійної позиції вчителя. Здатність до цінування та поваги до різноманітності і мультикультурності; надання рівних можливостей учням різних національностей та різних розумових здібностей, толерантне ставлення до їхньої культурної спадщини, індивідуальних особливостей.

ЗК-8. Міжособистісної взаємодії. Здатність до ефективної міжособистісної взаємодії; зокрема, здатність успішно взаємодіяти з керівництвом, колегами, учнями та їхніми батьками; володіння алгоритмами конструктивного вирішення педагогічних конфліктів. Здатність працювати в команді, здатність до співпраці, групової та кооперативної діяльності. Здатність бути критичним і самокритичним, наполегливим щодо поставлених завдань і взятих зобов'язань.

Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності

СК-4. Методична компетентність. Здатність ефективно діяти, розв'язуючи стандартні та проблемні методичні задачі під час навчання учнів освітніх галузей/змістових ліній, визначених Базовим компонентом дошкільної освіти

СК-5. Професійно-комунікативна компетентність. Здатність актуалізувати та застосовувати комунікативні знання, навички, вміння, настанови, стратегії й тактики комунікативної поведінки, здобутий досвід комунікативної діяльності, а також індивідуально-психологічні якості особистості задля успішного здійснення в конкретних умовах педагогічної комунікативної діяльності з молодшими школярами, батьками, колегами.

СК-11. Здатність до здійснення профілактичних заходів щодо збереження життя та здоров'я учнів початкової школи, до надання їм домедичної допомоги, до протидії та попередження булінгу, різних проявів насильства.

СК-15. Здатність до розвитку та виховання учнів початкової школи як суб'єктів освітнього процесу через знання та розуміння фундаментальних основ психологічної та педагогічних наук.

Професійні компетентності

ПРН-1. Знати законодавство України та міжнародні нормативно-правові документи з питань охорони навколишнього середовища, функціонування та розвитку громадянського суспільства; нормативно-правові документи, що регламентують діяльність загальноосвітніх шкіл.

ПРН-13. Здійснювати комунікацію, орієнтуючись на стилі мовленнєвого спілкування у процесі вирішення професійно-педагогічних задач.

ПРН-15. Володіти нормами сучасної літературної мови та дотримуватися вимог культури усного й писемного мовлення; здійснювати, підтримувати та змінювати міжособистісну комунікацію з фахової проблематики; доказово і чітко вербально висловлювати думки відповідно до змісту, умов комунікації та адресата, прагнучи при цьому передати своє бачення питання.

ПРН-19. Володіти навичками організації ефективної комунікації в процесі професійної діяльності, демонструвати вміння взаємодіяти з суб'єктами освітнього процесу/зацікавленими особами та впливати на їхню поведінку для створення сприятливого соціально-психологічного комунікативного середовища.

ПРН-23. Усвідомлювати сутність окремих соціально-психологічних феноменів та явищ, закономірностей поведінки та спілкування людини в соціумі; розуміти психологічні характеристики різних соціальних спільностей, способи та механізми соціальнопсихологічного впливу соціуму на людину.

ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ:

1. Вивчити інтереси, нахили й очікування дітей.
2. Розподілити доручення між членами загону.
3. Вивчити міжособистісні відносини в тимчасовому дитячому колективі.
4. Провести діагностику культури спілкування дітей у загоні.
5. Провести бесіду-ознайомлення з тимчасовим дитячим колективом.
6. Проводити індивідуальні та колективні бесіди з дітьми.
7. Провести психолого-педагогічний тренінг.

ВИМОГИ ДО ЗВІТУ ПРО ПРАКТИКУ (ЗВІТНА ДОКУМЕНТАЦІЯ)

Змістовий модуль I. Організаційно-педагогічна діяльність

Враховуючи індивідуальну траєкторію освітньої програми, обрати самостійно заклад як базу практики. Ознайомитися з базою практики, правилами внутрішнього розпорядку, традиціями. Взяти участь у настановчій та підсумковій конференціях щодо організації та проходження виробничої

практики. Скласти індивідуальний план роботи на період практики. Пройти інструктаж з техніки безпеки. Підготувати бесіду першої зустрічі-знайомства з дітьми.

Змістовий модуль II. Виховна діяльність

Виконання функцій та обов'язків педагога-організатора, вихователя; здійснення виховної роботи: складання індивідуального плану виховної роботи із загоном у відповідності з планом роботи табору; організація постійного спілкування з дітьми, проведення індивідуальної роботи; сценарії виховних заходів: майстер-класи (1), психоло-педагогічні тренінги (1), ігри різних видів (5), командна робота (1 на вибір); вести психолого-педагогічні спостереження за дітьми, вивчаючи їх індивідуальні особливості, та занотовувати їх результати у щоденник; розробити план-сітку роботи загону (ланки) на основі загальнотабірного плану роботи; проводити всю виховну роботу з дітьми протягом зміни, передусім, контролюючи дотримання дітьми правил техніки безпеки та основ безпеки життєдіяльності, створюючи психологічний комфорт під час перебування дітей у таборі, урізноманітнюючи їх щоденне дозвілля.

Змістовий модуль III. Дослідницька діяльність

Вивчення колективу, в якому буде працювати практикант: вікових та індивідуальних особливостей дітей, їхніх нахилів та інтересів, рис характеру, взаємовідносин у загоні, шляхом вивчення документації, бесід з учнями, спостереження.

Змістовий модуль IV. Методична діяльність

Оформлення звіту та необхідної документації. Підсумкова конференція, в ході якої здобувачі вищої освіти звітують групами про результати виконання завдань практики.

За час проведення практики студенти повинні зібрати відповідний звітний матеріал на основі вивчення вікових та індивідуальних особливостей учнів та педагогічного спостереження. Всю відповідну звітну документацію оформити у папку та захищати під час звітної конференції.

У звітній документації здобувача вищої освіти мають бути:

1. Звіт про проходження виробничої практики в літній період, підписаний здобувачем вищої освіти (Додаток 2).
2. Характеристика на роботу здобувача вищої освіти за період проходження практики, підписана керівником закладу і завірена печаткою (Додаток 3).

3. Індивідуальний план роботи здобувача вищої освіти на період практики (Додатки 4, 5).

4. Щоденник практики (Додатки 6, 7).

5. План-сітка основних заходів роботи, завірена груповим керівником практики (Додаток 8).

6. Презентаційні матеріали загону (список дітей, назва табору та загону, емблема, ескіз загонового куточка, перелік правил техніки безпеки, фото- та відео-матеріали тощо).

7. Сценарії виховних заходів: майстер-класи (2), квест (1), ігри різних видів (6), дитяче свято (1).

ВИД ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ:

- презентація (матеріали з проходження практики);
- підсумкова конференція, в ході якої студенти звітують групами про результати виконання завдань практики.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Критеріями є:

- 1) обсяг виконаної роботи;
- 2) якість виконаної роботи;
- 3) своєчасність подання і якість звітної документації.

№ з/п	Форми звітності/критерії	Макс. к-сть балів
1.	Звіт здобувача вищої освіти про проходження виробничої практики в оздоровчих таборах	5
2	Щоденник практики	5
3.	План-сітка основних заходів роботи з загonom	10
4.	Презентаційні матеріали загону	10
5.	Підготовка, проведення / сценарій виховного заходу	65
	1) майстер-класи (2)	10
	2) квест (1)	10
	3) ігри різних видів (6)	30
	4) дитяче свято (1)	15
6.	Своєчасне надання звітної документації, оформленої відповідно до вимог	5

	Загальна кількість балів	100
--	---------------------------------	------------

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ МАЙСТЕР-КЛАСУ ДЛЯ ДІТЕЙ В ПРИШКІЛЬНОМУ ТАБОРІ (10 БАЛІВ)

1. Тема та актуальність (2 бали)

Чи відповідає тема майстер-класу віковим особливостям та інтересам дітей? Чи є тема актуальною та корисною для дітей? Чи відповідає тема цілям та завданням пришкільного табору?

2. Зміст та структура (3 бали)

Чи чітко та логічно побудований майстер-клас?

Чи відповідає зміст майстер-класу поставленій меті?

Чи передбачає майстер-клас різні форми роботи (пояснення, демонстрація, практична робота)?

Чи використовує майстер-клас різноманітні методи та прийоми навчання?

Чи відповідає темп роботи віковим особливостям дітей?

3. Методика проведення (2 бали)

Чи володіє майстер-класом методикою проведення?

Чи вміє майстер-класу чітко та доступно пояснювати матеріал?

Чи вміє майстер-класу зацікавити дітей та мотивувати їх до роботи?

Чи вміє майстер-класу створювати сприятливу атмосферу на занятті?

Чи вміє майстер-класу забезпечити індивідуальний підхід до дітей?

4. Матеріально-технічне забезпечення (1 бал)

Чи має майстер-клас необхідні матеріали та обладнання?

Чи відповідає матеріально-технічне забезпечення санітарно-гігієнічним нормам?

Чи безпечне використання матеріалів та обладнання?

5. Результати (2 бали)

Чи досягли діти поставленої мети?

Чи навчилися діти нового? Чи задоволені діти результатами майстер-класу?

Загальна оцінка:

10 балів – майстер-клас відповідає всім вищезазначеним критеріям.

- 8-9 балів – майстер-клас відповідає більшості вищезазначених критеріїв.
6-7 балів – майстер-клас відповідає деяким вищезазначеним критеріям.
4-5 балів – майстер-клас не відповідає більшості вищезазначених критеріїв.
0-3 бали – майстер-клас не відповідає жодному з вищезазначених критеріїв.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КВЕСТУ ДЛЯ ДІТЕЙ В ПРИШКІЛЬНОМУ ТАБОРІ (10 БАЛІВ)

1. Тема та актуальність (2 бали)

- Чи відповідає тема квесту віковим особливостям та інтересам дітей?
Чи є тема актуальною та корисною для дітей?
Чи відповідає тема цілям та завданням пришкільного табору?

2. Зміст та структура (3 бали)

- Чи чітко та логічно побудований квест?
Чи відповідає зміст квесту поставленій меті?
Чи передбачає квест різні завдання та етапи?
Чи відповідає складність завдань віковим особливостям дітей?
Чи відповідає темп квесту віковим особливостям дітей?

3. Методика проведення (2 бали)

- Чи володіє ведучий методикою проведення квесту?
Чи вміє ведучий чітко та доступно пояснювати правила квесту?
Чи вміє ведучий зацікавити дітей та мотивувати їх до участі в квесті?
Чи вміє ведучий створювати сприятливу атмосферу на грі?
Чи вміє ведучий забезпечити індивідуальний підхід до дітей?

4. Матеріально-технічне забезпечення (1 бал)

- Чи має квест необхідні матеріали та реквізит?
Чи відповідає матеріально-технічне забезпечення санітарно-гігієнічним нормам?
Чи безпечно використання матеріалів та реквізиту?

5. Результати (2 бали)

- Чи досягли діти поставленої мети?
Чи отримали діти нові знання та навички?
Чи задоволені діти результатами квесту?

Загальна оцінка:

10 балів – квест відповідає всім вищезазначеним критеріям.

8-9 балів – квест відповідає більшості вищезазначених критеріїв.

6-7 балів – квест відповідає деяким вищезазначеним критеріям.

4-5 балів – квест не відповідає більшості вищезазначених критеріїв.

0-3 бали – квест не відповідає жодному з вищезазначених критеріїв.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ІГОР ДЛЯ ДІТЕЙ В ПРИШКІЛЬНОМУ ТАБОРІ (10 БАЛІВ)

1. Тема та актуальність (2 бали)

Чи відповідає тема гри віковим особливостям та інтересам дітей?

Чи є тема актуальною та корисною для дітей?

Чи відповідає тема цілям та завданням пришкільного табору?

2. Зміст та правила (3 бали)

Чи чітко та зрозуміло сформульовані правила гри?

Чи відповідає зміст гри поставленій меті?

Чи передбачає гра різні варіанти розвитку подій?

Чи відповідає складність гри віковим особливостям дітей?

Чи відповідає темп гри віковим особливостям дітей?

3. Методика проведення (2 бали)

Чи володіє ведучий методикою проведення гри?

Чи вміє ведучий чітко та доступно пояснювати правила гри?

Чи вміє ведучий зацікавити дітей та мотивувати їх до участі в грі?

Чи вміє ведучий створювати сприятливу атмосферу на грі?

Чи вміє ведучий забезпечити індивідуальний підхід до дітей?

4. Матеріально-технічне забезпечення (1 бал)

Чи має гра необхідні матеріали та обладнання?

Чи відповідає матеріально-технічне забезпечення санітарно-гігієнічним нормам?

Чи безпечно використання матеріалів та обладнання?

5. Результати (2 бали)

Чи досягли діти поставленої мети?

Чи отримали діти нові знання та навички?

Чи задоволені діти результатами гри?

Загальна оцінка:

10 балів – гра відповідає всім вищезазначеним критеріям.

8-9 балів – гра відповідає більшості вищезазначених критеріїв.

6-7 балів – гра відповідає деяким вищезазначеним критеріям.

4-5 балів – гра не відповідає більшості вищезазначених критеріїв.

0-3 бали – гра не відповідає жодному з вищезазначених критеріїв

**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КОМАНДНОЇ РОБОТИ ДЛЯ ДІТЕЙ В
ПРИШКІЛЬНОМУ ТАБОРІ (10 БАЛІВ)**

1. Формування команд (1 бал)

Чи чітко визначено критерії формування команд?

Чи враховані вікові особливості, інтереси та рівень підготовки дітей при формуванні команд?

Чи забезпечено збалансованість команд за кількістю та складом?

2. Постановка завдань (1 бал)

Чи чітко та зрозуміло сформульовані завдання для команд?

Чи відповідають завдання віковим особливостям та можливостям дітей?

Чи враховують завдання інтереси та рівень підготовки дітей?

Чи стимулюють завдання командну роботу та співпрацю?

3. Організація роботи (2 бали)

Чи вміють члени команд розподіляти ролі та обов'язки?

Чи вміють члени команд ефективно співпрацювати один з одним?

Чи вміють члени команд вирішувати конфлікти та розбіжності?

Чи використовують члени команд різні методи та прийоми командної роботи?

4. Досягнення результатів (3 бали)

Чи виконали команди поставлені завдання?

Чи досягли команди поставлених цілей?

Чи відповідає якість виконання завдань рівню підготовки дітей?

Чи продемонстрували команди командний дух та єднання?

5. Самооцінка та оцінка роботи (2 бали)

Чи вміють члени команд об'єктивно оцінювати свою роботу та роботу інших членів команди?

Чи вміють члени команд визначати свої сильні та слабкі сторони?

Чи вміють члени команд робити висновки та планувати роботу на майбутнє?

6. Загальна атмосфера (1 бал)

Чи комфортно всім членам команд під час виконання завдань?

Чи відчувають всі члени команд підтримку та повагу з боку інших членів команди?

Чи панує в командах атмосфера співпраці та взаємодопомоги?

Загальна оцінка:

10 балів – командна робота відповідає всім вищезазначеним критеріям.

8-9 балів – командна робота відповідає більшості вищезазначених критеріїв.

6-7 балів – командна робота відповідає деяким вищезазначеним критеріям.

4-5 балів – командна робота не відповідає більшості вищезазначених критеріїв.

0-3 бали – командна робота не відповідає жодному з вищезазначених критеріїв.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГІЧНОЇ ХАРАКТЕРИСТИКИ ТИМЧАСОВОГО ДИТЯЧОГО КОЛЕКТИВУ В ПРИШКІЛЬНОМУ ТАБОРІ (20 БАЛІВ)

1. Загальні відомості про колектив (2 бали)

Вік дітей, кількість дітей, статевий склад, соціальний склад, рівень підготовки дітей.

2. Згуртованість колективу (4 бали)

Наявність спільних цілей та інтересів, емоційна єдність, взаємодопомога та взаємоповага, лідери та авторитети, конфліктність.

3. Рівень розвитку колективу (4 бали)

Рівень розвитку колективної свідомості та колективної відповідальності, активність дітей у житті колективу, вміння організовувати та проводити колективні справи, наявність колективних традицій, вплив колективу на особистість дитини.

4. Робота педагогів з колективом (4 бали)

Вивчення та врахування індивідуальних особливостей дітей, формування колективу та розвиток його згуртованості, залучення дітей до активної участі в житті колективу, використання методів колективного виховання, створення сприятливого психологічного клімату в колективі.

5. Умови для розвитку колективу (2 бали)

Матеріально-технічне забезпечення, санітарно-гігієнічні умови, режим дня, розклад роботи, наявність програм та методичних розробок.

6. Результати роботи з колективом (4 бали)

Згуртованість колективу, активність дітей, відповідальність дітей, дисципліна, творча активність дітей, розвиток особистості дітей.

Загальна оцінка:

20 балів – психолого-педагогічна характеристика відповідає всім вищезазначеним критеріям.

16-19 балів – психолого-педагогічна характеристика відповідає більшості вищезазначених критеріїв.

12-15 балів – психолого-педагогічна характеристика відповідає деяким вищезазначеним критеріям.

8-11 балів – психолого-педагогічна характеристика не відповідає більшості вищезазначених критеріїв.

0-7 балів – психолого-педагогічна характеристика не відповідає жодному з вищезазначених критеріїв.

ЗВІТ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ ПРО ПРОВЕДЕНУ РОБОТУ ПІД ЧАС ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

10-8 балів – документ виконаний здобувачем вищої освіти повністю, витримані всі вимоги та розкрито всі види робіт в практичній діяльності на базі проходження практики;

7-5 балів – документ виконаний частково, якийсь вид практичної роботи не розкритий,

4-2 бали – документ не відповідає вимогам, кілька структурних елементів відсутні.

Шкала оцінювання

За шкалою ECTS	За національною шкалою		Кількість балів
	прописом	цифрою	
A	Відмінно	5	90-100
B	Дуже добре	4	82-89
C	Добре	4	75-81
D	Посередньо	3	69-74
E	Задовільно	3	60-68
Fx	Незадовільно	2	35-59
F	Незадовільно	2	1-34

Критерії оцінки діяльності здобувачів вищої освіти під час практики

90 – 100 балів – А («відмінно») ставиться в тому випадку, коли: робота за програмою практики здійснена практикантом на високому рівні; практикант проявив себе як організований, сумлінний, творчий під час виконання різних видів роботи, знає і вміє застосовувати у практичній діяльності сучасні технології і нові інформаційні засоби, користується повагою та авторитетом серед колективу бази практики, методистів, керівників практики; здав у визначений термін документацію, оформлену на високому рівні.

82 – 89 балів – В («дуже добре») ставиться в тому випадку, коли робота за програмою практики здобувачем вищої освіти проведена на достатньому рівні; були допущені незначні помилки у період проходження практики, але були самостійно виправлені; практикант не допускав недисциплінованості, байдужості, шаблонності на всіх ділянках роботи; про його діяльність добре відзивалися в колективі, в якому він перебував у період проходження практики; подав у визначений термін правильно оформлену документацію.

75 – 81 балів – С («добре») ставиться в тому випадку, коли робота за програмою практики проведена на достатньому рівні; практикант допускав незначні помилки при виконанні завдань практики, проте не завжди міг самостійно їх виправити або пояснити у процесі аналізу; у ході практики був дисциплінованим, виконавчим, самостійним, критичним на всіх ділянках роботи, одержав добрі відгуки колективу бази практики, методистів, керівника; подав вчасно документацію, у яку можуть бути внесені незначні доповнення і виправлення за вказівкою групового керівника практики.

69 – 74 балів – D («посередньо») ставиться в тому випадку, коли робота за програмою практики проведена на задовільному рівні; здобувач вищої освіти проявив себе як організований, дисциплінований, але недостатньо самостійний та ініціативний; загальна характеристика діяльності практиканта у період проходження практики одержала позитивні відгуки; із невеликим запізнення подав документацію.

60 – 68 балів – E («задовільно») ставиться здобувачу вищої освіти в тому випадку, коли робота проведена на задовільному рівні; проявив себе як

недостатньо організований і дисциплінований, безініціативний; загальна характеристика діяльності на базі практики практиканта з боку керівників практики – «задовільна»; подав невчасно документацію, яка потребує доповнень і виправлень.

35 – 59 балів – FX («незадовільно»). Відсутня систематичність у роботі практиканта. Роботу, передбачену програмою з практики, виконав на низькому професійному рівні, допускав помилки, пов'язані зі знанням теоретичного матеріалу та виконанням практичних завдань. Отримав негативний відгук про роботу чи незадовільну оцінку при складанні заліку за практику, але за певних умов може повторно пройти практику і отримати позитивну оцінку. Подав документацію з великим запізненням, допустив значні помилки в її оформленні.

0 – 34 балів – F («незадовільно»). Практикант не виконав програми практики і отримав незадовільну оцінку при складанні заліку за практику.

ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

Підсумки виробничої практики підводяться на конференції з участю всіх студентів, керівників практики. Учасники конференції виступають з пропозиціями щодо вдосконалення організації виховної роботи, дозвілля для дітей влітку, підготовки та проведення виробничої практики.

Робоча документація з практики зберігається на випусковій кафедрі до кінця поточного календарного року. Звіт здобувача вищої освіти зберігається протягом трьох років із моменту його затвердження. На підставі звернення здобувача вищої освіти робоча документація, окрім звіту, може бути повернена йому до завершення терміну зберігання.

СПИСОК ІНФОРМАЦІЙНИХ ДЖЕРЕЛ

Основна:

1. Дячкова Т. В. Педпрактика як засіб підготовки студента до роботи з важковихованими учнями: зб. наук. пр. Херсон, 1998. С. 51–57.
2. Ідеї з організації літніх клубів для дітей в громадах з фокусом на інтеграцію дітей-ВПО: DECIDE Summer Club «Ми вдома – в Україні» / уклад. Жабенко Л., Гриньова М., Дробот М., Михайлова Т., Скоропляс Т., Задорожна Є., Гусак А.; за ред. Полторака В., Молчанової Ю. Швейцарсько-український проєкт DECIDE «Децентралізація для розвитку демократичної освіти», Київ, 2022. 68 с.
3. Інноваційний розвиток позашкільної освіти в умовах реалізації концепції «Нова українська школа» : методичний посібник / уклад. А. Е. Бойко, В. В. Вербицький, А. В. Корнієнко, О. В. Литовченко, В. В.

Мачуський; за ред. В. В. Мачуського. Івано-Франківськ: НАІР, 2023. 223 с.

4. Карпенчук С. Г. Теорія і методика виховання : навч. посіб. Київ: Вища шк., 2005. 150 с.

5. Козакова Н. В. Організаційно-методичні засади педагогічної практики майбутніх вчителів початкової школи в умовах ступеневої підготовки. Київ. 2004. 248 с.

6. Кузьмінський А. І. Педагогіка : завдання і ситуації : практикум / уклад. А. І. Кузьмінський, Л. П. Вовк, В. Л. Омеляненко. Київ: Знання-Прес, 2003. 243 с.

7. Новації позашкільної освіти. *Збірник методичних матеріалів з еколого-натуралістичного напрямку позашкільної освіти*. Київ: НЕНЦ, 2022. 146 с.

8. Педагогічна практика в літніх оздоровчих таборах : посібник / уклад. Безлюдна Н. В., Пащенко М. І. Умань, 2009. 168 с.

9. Психолого-педагогічна практика практично-зорієнтований посібник на допомогу студентам, магістрантам, аспірантам, психологам, соціальним педагогам / уклад. Пащенко М. І., Пащенко Ю. Д., Перепелюк Т. Д. Умань, 2008. 179 с.

Додаткова:

1. Виховна робота в школі: навчально-методичний посібник / уклад. А. В. Добридень, В. В. Макаруч, І. Г. Резніченко. Умань : ВПЦ «Алмі», 2017. 183 с.

2. Гуріна З. В. Психологічні особливості становлення особистості дитини раннього віку. Вісник Чернігівського національного педагогічного університету. Серія «Психологічні науки». 2014. С. 99–102

3. Карпенчук С. Г. Теорія і методика виховання : навч. посіб. / уклад. С. Г. Карпенчук. Київ: Вища шк., 2005. 150 с.

4. Кузьмінський А. І. Педагогіка: завдання і ситуації : практикум. Київ: Знання-Прес, 2003. 243 с.

5. Літнє оздоровлення та відпочинок дітей у прохідному туристсько-спортивному таборі / уклад. Т. Б. Серб. Тернопіль : Ранок, 2011. 192 с.

6. Новації позашкільної освіти в умовах воєнного стану. *Збірник методичних матеріалів з позашкільної освіти*. Київ: НЕНЦ, 2023. 144 с.

7. Організація роботи педагога в закладах позашкільної освіти : навч. посіб. / уклад. В. В. Макаруч; МОН України, Уманський держ. пед. ун-т імені Павла Тичини. Умань : Візаві, 2023. 199 с.

8. Пащенко М. І., Резніченко І. Г. Виховна робота в літніх оздоровчих таборах : навчально-методичний посібник. Умань : ФОР Жовтий О. О., 2016. 154 с.

9. Пустовіт Г. П. Позашкільна освіта і виховання : дидактичні основи методів навчально-виховної роботи. Суми : Університетська книга, 2017. Кн. 2. 271 с.

Інформаційні ресурси

1. Нормативна база (Закони, Положення, Укази президента України, Листи МОНУ) (див. література).

2. Веб-сторінки:

1. www.education.gov.ua – веб-сторінка Міністерства освіти і науки України.

2. www.nduv.gov.ua – веб-сторінка бібліотеки ім.Вернадського.

3. www.udpu.org.ua – веб-сторінка Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

ДОДАТКИ

Додаток А

Виробнича практика в літній період

1. Складіть календарно-тематичний план табірної зміни (2 тижні).
2. Оберіть назву загону, девіз, речівку, загонову пісню (назва, автор музики, слів), зробіть емблему, ескіз загонового куточка. (можна у формі презентації).
3. Визначте із кожної пугівки дня заходи різні за формою та напрямом виховання, оформіть їх сценарії (Тема заходу. Мета. Форма проведення. Напрямок виховання. Обладнання. Вік учасників. Зміст із визначенням стратегій взаємодії. Ілюстративний матеріал, відеоматеріал (назва, сайт) – орієнтовний зразок на блосі практики). Загальна кількість – 5 сценаріїв.
4. За результатами роботи зробіть звіт.
5. Виконану роботу оформити у вигляді презентації (вона включає усі пункти рекомендацій від назви табору і до звіту).

Форми виховних заходів:

1. Майстер-класи.
2. Психолого-педагогічні тренінги.
3. Тренінги профорієнтаційні.(Старші класи)
4. Ігри (на знайомство, для зняття психологічної напруги, розважальні і т.д.).
5. Конкурси.
6. Віртуальні екскурсії.
7. Фізкульт хвилинки.
8. Командна робота:
 - Відео-челенджі (спортивні, танцювальні, мистецькі, розважальні, національно-патріотичні).
 - Флешмоби (звернення до вчителів, танцювальні, пісенні, кулінарні)
 - Мистецькі заходи (Розігрування сценок, виставки творчих робіт, вірші на відео).
 - Онлайн квести.
9. Клуби інтересів (Обговорення фільмів, книг), виховна робота по обраній темі, розповідь, як би я був... (Наприклад видатний науковець з минулого, або певний літературний герой).

Додаток Б

В.о декану факультету початкової освіти,
Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини
Наталці ДУДНИК
директора __
(назва закладу)
Іванова Івана Івановича

КЛОПОТАННЯ

Прошу направити здобувача (ку) вищої освіти факультету початкової освіти,

____ (прізвище, ім'я, по батькові)

_____ курсу _____ групи _____ заочної/денної форми навчання

для проходження практики з _____ по _____ року на базі _____ В

(назва закладу)

дистанційному (очному) режимі. В разі оголошення сигналу «Тривога» практиканта спрямуватимуть до облаштованого сховища.

Керівництво від бази практики гарантує:

1. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

2. Створити необхідні умови для виконання здобувачами вищої освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

3. Забезпечити здобувачам вищої освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів вищої освіти протягом проходження практики безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

4. Надати здобувачам вищої освіти і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

5. Під час практики здобувачі вищої освіти виконують всі правила внутрішнього розпорядку. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад вищої освіти.

6. Після закінчення практики дати характеристику (відгук) про кожного

здобувача вищої освіти, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

7. Практику здобувачі вищої освіти проходять на безоплатній основі.

«___» _____ 202__ року

Директор закладу
(ПІП) _____

(Підпис) _____

Зразок характеристики

ХАРАКТЕРИСТИКА
на роботу здобувача вищої освіти
 ___ курсу ___ групи
 денної/заочної форми навчання
 факультету початкової освіти
 Уманського державного педагогічного
 університету імені Павла Тичини
Веселовської Олени Сергіївни

Під час проходження виробничої практики в літній період
 «_____» на _____ базі
 _____ з _____ 202__

р. по _____ 202__ р студентка–практикантка [Прізвище та ім'я студента]
 працювала вожатою, здійснювала виховну роботу, проводила розвивальні,
 рухливі, інтелектуальні ігри та конкурси.

Під час практики [ПІБ студента] зарекомендувала себе з позитивного
 боку, як відповідальна, ініціативна, швидко знайшла спільну мову з
 педагогічним колективом та учнями. До доручених завдань ставилася
 сумлінно, вміло застосовуючи знання, отримані в університеті. Левченко
 Анастасія організувала та провела на високому професійному рівні конкурс
 малюнків майбутніх професій «Коли я виросту, я стану...», внесла вагомий
 вклад в організацію розважально-театралізованого свята «У казки на
 гостинах» та прийняла активну участь у дефіле «Я та мій незвичайний
 капелюшок».

Виховний захід на тему «Збережи свій дім – свою планету(сортування
 сміття)», а також інсценізацію казки на новий лад «Колобок», провела на
 високому професійному рівні.

Враховуючи притаманні риси характеру, такі як комунікабельність,
 бажання навчатися новому, можна зробити висновок, що в процесі подальшої
 роботи з дітьми [Прізвище та ім'я студента] має усі підстави для оволодіння
 обраною професією.

Рекомендуємо оцінити результати табірної практики на базі нашого
 навчального закладу на «відмінно».

Директор школи _____
 (Підпис)

ПІБ

УМАНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ПАВЛА ТИЧИНИ

Факультет початкової освіти
Кафедра виховних технологій та педагогічної творчості

ЗВІТ ПРО ПРОХОДЖЕННЯ
ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ В ЛІТНІЙ ПЕРІОД

(Прізвище ім'я по-батькові)

Місце проходження практики:

Термін проходження практики:

Методист практики:

Я, [ПІБ], студент(-ка) ___ курсу ___ групи факультету початкової освіти проходила виробничу практику в літній період з _____ року по _____ року на базі _____. Адміністрація табору створила всі необхідні умови для комфортного проходження практики, та для активного та творчого відпочинку дітей.

Табір забезпечив нас усім необхідним, а саме спортивним інвентарем, канцелярією та інвентарем для проведення розважальних програм з дітьми.

На території табору знаходяться стадіон, бібліотека, тенісний корт, майданчик з тренажерами, футбольне поле та майданчик для баскетболу, що сприяло активному фізичному розвитку дітей.

Також у таборі працювали різноманітні гуртки: LEGO, хореографія, мозаїка, інформатика, англійська мова.

Табір поцілювався про комфортні умови для відпочинку дітей.

Актова зала – простора, добре обладнана.

В таборі проводилась велика кількість розважальних заходів, конкурсів, тому у кожного була змога прийняти участь в житті табору.

Також табір сприяв розвитку у дітей таких якостей як – самостійність, прагнення досягати чогось власними силами та відповідальності.

Кожного ранку діти прокидалися в піднесеному настрої, та були готові до нових звершень.

Під час проходження практики я навчилася організовувати дітей, набула умінь спілкування з дітьми ,навчилася мотивувати та заохочувати їх для досягнення певного результату.

З першого дня в мене з дітьми склалися хороші взаємини. Діти слухалися, реагували на зауваження.

Колектив табору також був привітний і дружній, завжди були готові допомагати один одному в складних ситуаціях та підтримували один одного.

За весь час перебування в таборі «Веселка» я багато чого навчилася. Для мене це був дуже корисний та цікавий досвід.

До кожної дитини я намагалася знайти індивідуальний підхід. Моєю метою було забезпечити комфорт на час перебування в таборі для кожної дитини. Я намагалася нікого не виділяти, а показувала що однаково добре ставлюсь до всіх дітей. Якщо я бачила що у дитини поганий настрій, я дізнавалася у чому справа та намагалася допомогти їй вирішити проблеми.

Також я намагалася не допускати сварок у нашому колективі. Я поставила собі за мету згуртувати свій загін. І в мене це вийшло. Всі діти добре спілкувались один з одним .

Отже проходження виробничої практики пройшло надзвичайно

продуктивно.

Мені дуже сподобалось працювати в дитячому таборі.

ПІБ студента(-ки)

(Підпис)

Зразок план-сітки
План-сітка роботи пришкільного табору
«Веселка»

05.06.2023	06.06.2023	07.06.2023	08.06.2023	09.06.2023
День флори і фауни	День науки	День професії	День казки	День талантів
<p>8:00-8:20 – прийом дітей, спілкування з батьками про самопочуття дітей. Термотерапія.</p> <p>8:20-8:40 – ранкова зарядка</p> <p>8:40-9:00 – коло друзів</p> <p>9:00-9:30 – сніданок</p> <p>9:30-10:30 – прогулянка територією школи в пошуках рослин для гербарію</p> <p>10:30-12:00 – конкурс малюнків «Не існуюча тварина або рослина»</p> <p>12:00-13:00 – ігри на свіжому повітрі</p> <p>13:00-13:30 – обід</p>	<p>8:00-8:20 – прийом дітей, спілкування з батьками про самопочуття дітей. Термотерапія.</p> <p>8:20-8:40 – ранкова зарядка</p> <p>8:40-9:00 – коло друзів</p> <p>9:00-9:30 – сніданок</p> <p>9:30-10:30 – гурткова робота (Територія творчості)</p> <p>10:30-12:00 – конкурс «Ми науковці-дослідники»</p> <p>12:00-13:00</p>	<p>8:00-8:20 – прийом дітей, спілкування з батьками про самопочуття дітей. Термотерапія.</p> <p>8:20-8:40 – ранкова зарядка</p> <p>8:40-9:00 – коло друзів</p> <p>9:00-9:30 – сніданок</p> <p>9:30-10:30 – ігри на свіжому повітрі</p> <p>10:30-12:00 – гурткова робота (Територія творчості)</p> <p>12:00-13:00 – презентація учнями своїх майбутніх</p>	<p>8:00-8:20 – прийом дітей, спілкування з батьками про самопочуття дітей. Термотерапія.</p> <p>8:20-8:40 – ранкова зарядка</p> <p>8:40-9:00 – коло друзів</p> <p>9:00-9:30 – ранкова зарядка</p> <p>8:40-9:00 – коло друзів</p> <p>9:30-10:30 – гра-вікторина «У казки на гостинах»</p> <p>10:30-12:00 – гурткова робота (Територія творчості)</p> <p>12:00-13:00 – інсценізація казок на новий лад</p> <p>13:00-13:30 – обід</p> <p>13:30-13:50 – ігри на свіжому повітрі під музику друзів</p>	<p>8:00-8:20 – прийом дітей, спілкування з батьками про самопочуття дітей. Термотерапія.</p> <p>8:20-8:40 – ранкова зарядка</p> <p>8:40-9:00 – коло друзів</p> <p>9:00-9:30 – сніданок</p> <p>9:30-10:30 – веселий турнір «Табірне караоке»</p> <p>10:30-12:00 – «Дитячий кінозал» перегляд мультфільмів</p> <p>12:00-13:00 – міні-концерт</p> <p>13:00-13:30 – обід</p> <p>13:30-13:50 – ігри на свіжому повітрі «Вгадай мелодію»</p> <p>10:50-12:00 – «Майстерня на галявині»</p> <p>12:00-13:00 – «Дитячий кінозал» перегляд мультфільму</p> <p>13:50-14:00 – коло друзів</p> <p>Повернення дітей додому.</p>

<p>13:30-13:50 – загадки про тварин «Веселий зоопарк»</p> <p>13:50-14:00 – коло друзів</p> <p>Повернення дітей додому</p>	<p>– перегляд мультфільму Джими Нейтрон «Геніальний хлопчик»</p> <p>13:00-13:30 – обід</p> <p>13:30-13:50 – ігри на свіжому повітрі</p> <p>13:50-14:00 – коло друзів</p> <p>Повернення дітей додому</p>	<p>професій «Коли я виросту, я стану ...»</p> <p>13:00-13:30 – обід</p> <p>13:30-13:50 – ігри на свіжому повітрі</p> <p>13:50-14:00 – коло друзів</p> <p>Повернення дітей додому.</p>	<p>Повернення дітей додому.</p>	
12.06.2023	13.06.2023	14.06.2023	15.06.2023	16.06.2023
День здоров'я	День мистецтв	День української вишиванки та пісні	День екології	День головного убору
<p>8:00-8:20 – прийом дітей, спілкування з батьками про самопочуття дітей. Термотерапія.</p> <p>8:20-8:40 – ранкова зарядка</p> <p>8:40-9:00 – коло друзів</p> <p>9:00-9:30 – сніданок</p> <p>9:30-10:30 –</p>	<p>8:00-8:20 – прийом дітей, спілкування з батьками про самопочуття дітей. Термотерапія.</p> <p>8:20-8:40 – ранкова зарядка</p> <p>8:40-9:00 – коло друзів</p> <p>9:00-9:30 –</p>	<p>8:00-8:20 – прийом дітей, спілкування з батьками про самопочуття дітей. Термотерапія.</p> <p>8:20-8:40 – ранкова зарядка</p> <p>8:40-9:00 – коло друзів</p> <p>9:00-9:30 – сніданок</p>	<p>8:00-8:20 – прийом дітей, спілкування з батьками про самопочуття дітей. Термотерапія.</p> <p>8:20-8:40 – ранкова зарядка</p> <p>8:40-9:00 – коло друзів</p> <p>9:00-9:30 – сніданок</p> <p>9:30-10:30 – ігри на свіжому повітрі</p> <p>10:30-12:00 – гурткова робота (Територія творчості)</p> <p>12:00-13:00 – малюнки на асфальті «Планета Земля – блакитна красуня»</p> <p>13:00-13:30 – обід</p>	

<p>гурткова робота (Територія творчості) 10:30-12:00 – веселі естафети «В здоровому тілі – здоровий дух» 12:00-13:00 – створення плакатів «Ти, те що ти їсиш» (бесіда про культуру вживання їжі, здорове харчування) 13:00-13:30 – обід 13:30-13:50 – танцювальний флеш- моб 13:50-14:00 – коло друзів Повернення дітей додому.</p>	<p>сніданок 9:30-10:30 – гурткова робота (Територія творчості) 10:30-12:00 – конкурс «Я найкращий модельєр» (створення та презентація костюмів з підручного матеріалу) 12:00-13:00 – інсценізація казки студентами- практикантами. Створення загального колажу «Долоньки єднання» 13:00-13:30 – обід 13:30-13:50 – виставка дитячих картин «Прекрасне поруч» 13:50-14:00</p>	<p>9:30-10:30 – конкурс «Парад вишиванок» 10:30-11:30 – гурткова робота (Територія творчості) 11:30-12:00 – фотоконкурс для учасників параду 12:00-13:00 – інтелектуальна патріотична гра «Що? Де? Коли?» 13:00-13:30 – обід 13:30-13:50 – дискотека «Хітпарад українських пісень 2022-2023» 13:50-14:00 – коло друзів Повернення дітей додому.</p>	<p>екологічна гра «Збережи свій дім – свою планету» (Сортування сміття) 12:00-13:00 – малюнки на асфальті «Планета Земля – блакитна красуня» 13:00-13:30 – обід 13:30-13:50 – естафетні змагання між хлопчиками та дівчатками 13:50-14:00 – коло друзів Повернення дітей додому.</p>	<p>13:30-13:50 – дефіле «Я та мій незвичайний капелюшок» 13:50-14:00 – коло друзів Повернення дітей додому.</p>
---	---	---	--	---

	– коло друзів Повернення дітей додому.			
--	--	--	--	--

Схема

Складання психолого-педагогічної характеристики загону

I. Загальні відомості про загін

Назва загону, вік дітей, кількість дітей, статевий склад, соціальний склад, рівень підготовки дітей, дата створення загону, керівник загону, вихователь загону.

II. Характеристика емоційно-вольової сфери дітей

Переважаючий тип емоційної реакції, рівень емоційної збудливості, вміння володіти своїми емоціями, переважаючий тип спрямованості особистості, рівень вольової активності, наявність вольових зусиль, вміння долати труднощі, дисциплінованість, відповідальність.

III. Характеристика пізнавальної діяльності дітей

Рівень розвитку пізнавальних процесів (уваги, пам'яті, мислення), навчальна активність, вміння вчитися, допитливість, інтереси дітей, успішність у навчанні.

IV. Характеристика особистісних якостей дітей

Спрямованість особистості, моральна вихованість, колективізм, товариськість, ввічливість, чесність, справедливість, гуманність, самокритичність.

V. Характеристика колективу

Рівень згуртованості колективу, наявність спільних цілей та інтересів, емоційна єдність, взаємодопомога та взаємоповага, лідери та авторитети, конфліктність.

VI. Робота педагогів з загоном

Вивчення та врахування індивідуальних особливостей дітей, формування колективу та розвиток його згуртованості, залучення дітей до активної участі в житті загону, використання методів колективного виховання.

VII. Умови для розвитку загону

Матеріально-технічне забезпечення, санітарно-гігієнічні умови, режим дня, розклад роботи, наявність програм та методичних розробок.

VIII. Перспективи розвитку загону

Завдання на наступний період, шляхи їх реалізації.

IX. Додатки

Список дітей загону, індивідуальні психолого-педагогічні характеристики дітей, фотографії з життя загону.