

<p align="center"><b>Силабус навчальної дисципліни «МЕТОДИКА НАВЧАННЯ ПИСЬМА»</b></p> <p>Галузь знань: Освіта/Педагогіка            Спеціальність: Початкова освіта            Освітньо-професійна програма: Початкова освіта.            Рівень вищої освіти: перший бакалаврський.            Курс: II            Семестр: 3</p>	
<b>Факультет</b>	факультет початкової освіти
<b>Кафедра</b>	фахових методик та інноваційних технологій у початковій школі
<b>Викладач</b>	<b>ПІБ:</b> Грітченко Тетяна Яківна <b>Посада:</b> доцент <b>E-mail:</b> gtya212@ukr.net
<b>Лінк на освітній контент дисципліни</b>	<a href="https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=9208">https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=9208</a>
<b>Статус дисципліни</b>	Навчальна дисципліна вибіркового компонента
<b>Загальний обсяг дисципліни: кредити ЄКТС/години</b>	4 кредити ЄКТС / 120 год
<b>Обсяг дисципліни (години) та види занять</b>	<b>Денна форма:</b> лекції (20 год), практичні (40 год), самостійна робота (60 год). <b>Заочна форма:</b> лекції (6 год), практичні (6 год), самостійна робота (108 год).
<b>Політика дисципліни</b>	<b>Академічна доброчесність</b> Письмові роботи, тестові завдання виконуються здобувачами вищої освіти на засадах академічної доброчесності, які забороняють копіювати роботи інших здобувачів освіти. <b>Відвідування занять</b> Здобувачі вищої освіти зобов'язані відвідувати усі заняття; у разі відсутності на занятті є можливість опрацювати матеріали автономно, проте, за умови пропуску заняття без поважної причини, здобувач вищої освіти втрачає максимальний бал. <b>Креативна ініціатива здобувача вищої освіти</b> Здобувач вищої освіти має змогу отримувати додаткові бали шляхом виконання творчих завдань в рамках кожного змістового модуля.
<b>Що будемо вивчати?</b>	Особливості методики навчання каліграфічного письма учнів початкової школи.
<b>Чому це треба вивчати?</b>	Мета навчальної дисципліни – формування у здобувачів вищої освіти навичок каліграфічного письма у зошиті і на класній дошці та озброєння їх теоретичними знаннями і практичними вміннями, необхідними для професійного розв'язування навчально-виховних завдань, що виникають у процесі навчання молодших школярів письма, на етапі навчання грамоти.

<p><b>Яких результатів можна досягти?</b></p>	<p>За умови успішного опанування курсу здобувач вищої освіти зможе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планувати й здійснювати освітній процес з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, забезпечувати розвиток пізнавальної діяльності учнів, формувати в них мотивацію до навчання;</li> <li>– застосовувати методи та прийоми навчання, інновації, міжпредметні зв'язки та інтегрувати зміст різних освітніх галузей в стандартних і нестандартних ситуаціях професійної діяльності в початковій школі, оцінювати результативність їх застосування;</li> <li>– знати та застосовувати у освітньому процесі початкової школи окремі педагогічні технології;</li> <li>– здійснювати рефлексію власної навчальної/професійної діяльності; володіти навичками самоорганізації, саморозвитку з метою підвищення рівня педагогічної майстерності.</li> </ul>
<p><b>Як можна використати набуті знання та уміння?</b></p>	<p>У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти опанує загальні та спеціальні компетентності:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт;</li> <li>– здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми; виконувати спеціальні академічні завдання у відповідності до навчальної дисципліни;</li> <li>– здатність управляти власними емоційними станами, налагоджувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу, формувати мотивацію здобувачів початкової освіти до навчання та організовувати їхню пізнавальну діяльність;</li> <li>– здатність організовувати освітній процес у початковій школі з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, розвитку в них критичного мислення та формування ціннісних орієнтацій;</li> <li>– здатність використовувати сучасні педагогічні технології у освітньому процесі початкової школи.</li> </ul>
<p><b>Зміст дисципліни</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основні вимоги до організації процесу навчання каліграфічного письма в сучасній початковій школі.</li> <li>2. Методи навчання каліграфічного письма. Засоби навчання письма.</li> <li>3. Формування навичок письма в добуковений період.</li> <li>4. Формування навичок письма у буквений та післябуквений періоди навчання грамоти.</li> <li>5. Методика навчання учнів писати арабські цифри та числа у початковій школі.</li> <li>6. Основні графічні помилки учнів. Вимоги до ведення зошитів, перевірка та оцінювання учнівських робіт.</li> <li>7. Формування графічних навичок письма у ліворуких дітей.</li> </ol>

<b>Обов'язкові завдання</b>	<p>Опанування майбутніми вчителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-теоретичними знаннями методики навчання учнів каліграфічного письма;</li> <li>-уміннями та навичками правильного, каліграфічного та швидкого письма;</li> <li>-навичками правильного користування письмовим приладдям (ручкою, зошитом, крейдою);</li> <li>-технікою письма крейдою на класній дошці тощо.</li> </ul>
<b>Міждисциплінарні зв'язки</b>	<p>«Педагогіка», «Психологія», «Вікова фізіологія, шкільна гігієна з основами медичних знань», «Курс української мови з практикумом у початковій школі».</p>
<b>Інформаційне забезпечення (з репозитарію, фонду бібліотеки УДПУ та ін).</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методика навчання письма : навч.-методич. посіб. / Укладач Т. Я. Грітченко. Умань : ВПЦ «Візаві», 2016. 175 с.</li> <li>2. Методика навчання письма : навч.-метод. посіб. / МОН України, Уманський держ. пед. ун-т імені Павла Тичини ; уклад.: Т. Я. Грітченко. Вид. 2-ге, допов. Умань : Візаві, 2024. 160 с.</li> <li>3. Методика навчання каліграфії в сучасній початковій школі : Навч. посіб. для вчит. початк. класів, виклад. і студентів вищих навч. закладів I-IV рівнів акредитації. Н. М. Боднар, О. Ю. Прищепа, В. А. Трунова, І. В. Цепова, М. І. Чабайовська. За ред. В. А. Трунової. Харків : Вид-во «Ранок», 2017. 464 с.</li> <li>4. Методика навчання каліграфічного письма в початковій школі : навч. посіб. для студ. ден. та заочн. форм навч. пед. заклад. вищої освіти спец. 013 Початкова освіта / упоряд. Н. О. Янко. Чернігів : НУЧК імені Т. Г. Шевченка, 2021. 92 с.</li> <li>5. Прищепа О. Ю. Формування і розвиток навичок письма молодших школярів на засадах диференційованого підходу : метод. посіб. Київ : КОНВІ ПРІНТ, 2020. 72 с.</li> <li>6. Чабайовська М. І. Єдині зразки каліграфічного письма букв українського алфавіту та цифр: Навч.-метод. посіб. Тернопіль : Мальва-ОСО, 2012. 116 с.</li> </ol>
<b>Поточний контроль</b>	<p>Контроль здійснюється під час практичних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, передбачених робочою програмою і графіком навчального процесу.</p>
<b>Підсумковий контроль</b>	<p>Залік</p>

Розробник \_\_\_\_\_



(Грітченко Тетяна Яківна)