

**Силабус навчальної дисципліни
«ДІЛОВА ІНОЗЕМНА МОВА»**

Галузь знань: 01 Освіта/ Педагогіка
 Спеціальність: 013 Початкова освіта
 Освітня програма: Початкова освіта
 Рівень вищої освіти: другий (магістерський)
 Курс: 1 м
 Семестр: 1

Факультет	Іноземних мов
Кафедра	Іноземних мов
Викладач(-і)	ПІБ: Гут Наталя Василівна Посада: доцент кафедри іноземних мов E-mail: n.gut@udpu.edu.ua
Лінк на освітній контент дисципліни	https://moodle.dls.udpu.edu.ua
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна обов'язкового компонента
Загальний обсяг дисципліни: кредити ЄКТС / години	3 кредити /90 год.
Обсяг дисципліни (години) та види занять	Денна форма: практичні (30 год.), самостійна робота (60 год.) Заочна форма: практичні (8 год.), самостійна робота (82 год.)
Політика дисципліни	Академічна доброчесність. Здобувач вищої освіти, опановуючи курс Ділова іноземна мова, повинен діяти у навчальних ситуаціях із позицій академічної доброчесності та професійної етики, а саме: самостійно виконувати навчальні завдання, завдання поточного та підсумкового контролю; під час контролю результатів навчання користуватися лише дозволеними засобами; коректно покликатися на джерела інформації у разі запозичення ідей, тверджень, відомостей. Відвідування занять. Здобувач вищої освіти повинен виконувати вимоги навчальної програми дисципліни в терміни, визначені графіком організації освітнього процесу, відвідувати заняття відповідно до навчального плану та розкладу занять, своєчасно складати (перескладати) екзамени, заліки, контрольні роботи, проходити тестування на платформі Moodle тощо. Креативна ініціатива здобувача вищої освіти. Очікується, що здобувачі вищої освіти критично осмислюють та узагальнюють інформацію, креативно підходять до представлення власних індивідуальних завдань, що передбачають виконання міні-проектів (бібліографічний опис, анотування та рецензування літератури з фаху, укладання автобіографії, написання офіційних листів та повідомлень, аналіз документів сучасної англійської мови щодо дотримання у них норм ділового стилю тощо).
Що будемо вивчати?	Лексико-граматичні особливості офіційно-ділового та наукового стилів; класифікацію та структуру документів різного рівня; реквізити та вимоги щодо оформлення бібліографії, анотацій до наукової статті, резюме та автобіографії, ділового листа, електронних повідомлень, заповнення анкети; мовні норми під час листування та усного спілкування.
Чому це треба вивчати?	Метою навчальної дисципліни “Ділова іноземна мова (англійська)” є вдосконалення і подальший розвиток знань, навичок та вмій здобувачів вищої освіти ОС Магістр у різних видах мовленнєвої діяльності, оволодіння нормами ділового спілкування, розширення знань про особливості офіційно-ділового та наукового стилів, класифікацію та структуру документів різного рівня, вимоги щодо оформлення та укладання ділових паперів, засвоєння етикету ділової кореспонденції.
Яких результатів можна досягнути?	Мати спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності, уміння/навички розв'язання проблем початкової освіти, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур, вільно обговорювати результати професійної діяльності, досліджень та інноваційних проектів у сфері початкової освіти державною та іноземною мовами усно і письмово.
Як можна використати набуті знання та уміння?	Вивчення дисципліни сприяє формуванню низки компетентностей, а саме: <i>Інтегральна компетентність:</i> здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у процесі професійної діяльності та в процесі навчання. <i>Загальні компетентності:</i> здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; здатність генерувати нові ідеї (креативність). <i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:</i> здатність реалізувати концептуальні засади, цілі, завдання, принципи функціонування системи освіти в

	професійній діяльності, усвідомлювати та поцінювати взаємозалежність людей і систем у глобальному світі; здатність використовувати різні стратегії комунікації державною та іноземною мовами в професійній та науковій діяльності у сфері початкової освіти.
Зміст дисципліни	Formal style and its main features. Spelling. Transliteration. Cautious writing. Cautious writing. Academic Vocabulary. Important features of English academic texts. Summaries: main features. CV. Resume. Application for foreign employment. Formal letters: main features and structure. Main types of formal letters. Electronic messages. Main features of formal telephone conversation.
Обов'язкові завдання	Виконання завдань практичних занять та індивідуальних навчальних завдань, проходження модульного тестування.
Міждисциплінарні зв'язки	Навчальна дисципліна «Ділова іноземна мова» інтегрує термінологію загальнотеоретичних і спеціальних дисциплін з фаху здобувача вищої освіти ОС Магістр. Вивчення дисципліни передбачає попереднє засвоєння кредитів з іноземної мови. <i>Пререквізити:</i> Іноземна мова (англійська), Ділова українська мова. <i>Постреквізити:</i> Іноземна мова у науковому спілкуванні.
Інформаційне забезпечення (з репозитарію, фонду бібліотеки УДПУ та ін.)	1. Граматика англійської мови: теорія, практика, тести (підручник для студентів вищих закладів педагогічної освіти) / [Н. В. Бріт, О.А. Голобородько, Г. О. Грабова, Н. В. Гут, Г. П. Іванчук, О. А. Заболотна, С. П. Шумаєва, І. Ю. Щербань] ; [укл. Н. В. Гут, О. А. Заболотна]. Умань, 2018. 400 с. 2. Bailey S. Academic Writing: A Handbook for International Students. 5th ed. London and New York: Routledge, 2018. 291 p. URL: https://edisciplinas.usp.br/pluginfile.php/5761016/mod_resource/content/1/Academic%20Writing%20Bailey%203rd%20Edition.pdf 3. Mastering English for Teaching and Research : навч. посіб. для здобувачів вищої освіти ОС Магістр / МОН України, Уманський держ. пед. імені Павла Тичини; уклад.: О. А. Заболотна, Н. В. Гут, І. Ю. Щербань. Дрогобич : ТзОВ «Трек-ЛТД», 2021. 127 с.
Поточний контроль	Виконання завдань практичних занять, модульних контрольних робіт, ІНДЗ.
Підсумковий контроль	Залік

Розробник



Наталя ГУТ